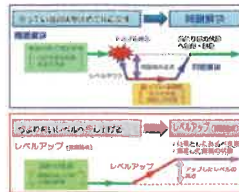
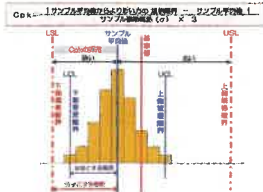





# 生産管理・品質管理 分野

## 生産管理/品質管理編

コース名	<b>生産現場における現場改善技法</b>			受講料	7,500円
コース番号	FGX11	日程	6/3(水)・4(木)	定員	12名
	FGX12		11/4(水)・5(木)	時間帯	9:20~16:20
概要	<p>ものづくり企業に於いて、生産性の向上をめざした作業管理や生産管理で実践される、日常管理または方針管理としての問題解決並びにレベルアップ(課題達成)のための現場改善(改善活動)の取り組み方と技法を習得します。</p> <p>1. 現場改善とは 2. 生産管理で取り組む改善活動 3. 生産性向上を目指した現場改善の進め方 4. 現場改善の事例研究(グループ演習) 5. 作業研究(IE)と動作研究 6. 動作研究の課題演習(グループ演習)</p>			日数/時間	2日間/12時間
持参品	筆記用具、電卓			 <p><b>こんな方にオススメ!</b></p> <p>製造業に従事し、QCサークルや作業グループで、改善活動に取り組んでいる方、もしくは、今後予定されている方</p>	
使用機器	パソコン、プロジェクト				

コース名	<b>生産現場に活かす品質管理技法</b>			受講料	8,000円
コース番号	FGX13	日程	7/1(水)・2(木)	定員	10名
	FGX14		12/16(水)・17(木)	時間帯	9:20~16:20
概要	<p>ものづくり企業に於いて、生産性の向上をめざした品質管理を実践するための取り組み方や技法と、計算ソフトを活用して統計データをグラフなどで可視化する技法を習得します。</p> <p>1. 品質と品質管理の概要 2. 品質管理のためのデータの種類と分析方法 3. 統計的品質管理技法 ・基本統計量とは、統計的推定と仮説検定の基本 4. 品質の管理基準と品質の作り込み ・品質の基準値と規格限界、管理限界と工程能力指数 5. 表計算ソフトを活用したヒストグラムの作成と定量分析 6. 表計算ソフトを活用した管理図の作成と工程管理</p>			日数/時間	2日間/12時間
持参品	筆記用具、電卓			 <p><b>こんな方にオススメ!</b></p> <p>製造業に従事し、品質管理業務や改善活動に於いて中核的な役割を担っている方(パソコンおよびエクセル基本操作ができる方)</p>	
使用機器	パソコン、プロジェクト				

Check!

コース名	<b>品質マネジメントシステムのための内部監査技術</b>			受講料	8,500円
コース番号	FGX15	日程	5/26(火)・27(水) ※ポリテクセンター福島にて実施	定員	20名
	SGX01		10/15(木)・16(金) ※共催：一般社団法人 産業サポート白河 人材育成センター(白河市)にて実施	時間帯	9:30~16:30
概要	<p>品質マネジメントシステムの運用・改善と生産性の向上をめざして、マネジメントシステムの効率化、適正化、最適化(改善)、業務改善に向けた内部監査計画の技術及びISO9001の効果的活用方法について習得します。</p> <p>1. 品質マネジメントシステムの考え方としくみ 2. ISO9001規格要求事項のポイント 3. 内部監査の手順と事例演習 (1)要求事項の選択 (2)不適合の選択 (3)不適合箇所の指摘(グループディスカッション、発表) 4. まとめ</p>			日数/時間	2日間/12時間
持参品	筆記用具			 <p><b>豊富な現場事例</b></p> <p>豊富な現場事例による演習により、ISO審査員が、わかりやすく解説いたします。</p> <p><b>こんな方にオススメ!</b></p> <p>品質マネジメントシステムを活用した生産効率や品質向上に関する業務改善に従事又はこれから従事される方</p>	
使用機器	プロジェクター、教材・テキスト、ホワイトボード				

# 能力開発セミナー受講申込書

令和 年 月 日

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構  
職業能力開発施設長 殿

次のセミナーについて、訓練内容と受講要件を確認の上、申し込みます。

<b>申込先</b> ※いずれかの該当施設に☑	<input type="checkbox"/> ① ポリテクセンター福島 FAX 024-533-6610 メール fukushima-poly01@jeed.go.jp	<input type="checkbox"/> ② ポリテクセンターいわき FAX 0246-26-1237 メール iwaki-poly03@jeed.go.jp	<input type="checkbox"/> ③ ポリテクセンター会津 FAX 0242-26-1585 メール aizu-seisan@jeed.go.jp
----------------------------	--	---	---

連絡先等(「個人でのお申込み」の場合は、\*印のある項目のみご記入ください)

(フリガナ) 法人名		(フリガナ) 事業所名	
法人番号		(法人番号がない場合は、以下の該当に○印) 1. 団体、2. 個人事業主、3. 個人	
* 住所	〒	受講区分※1 該当に○	A. 会社からの指示によるお申込み B. 個人でのお申込み
申込担当者及び連絡先	*氏名	*TEL	*FAX
	部署・役職	(Eメールのご記入は任意です) *Eメール	
会社規模 (該当に○)	A. 1~29 B. 30~99 C. 100~299 D. 300~499 E. 500~999 F. 1,000人以上		業種※2

受講申込コース

No	コース番号	コース名	コース開始日	受講者氏名・生年月日・性別 (修了証の発行に必要です。)		コース内容に関する職務経験等※3	就業状況(※4) (該当に○印)
				(フリガナ)	コヨウ タロウ		
記入例	FMB04	マシニングセンタプログラミング技術	4/11	氏名	雇用 太郎	機械設計 (4年)	1. 正規雇用 2. 非正規雇用 3. その他(自営業等)
				生年月日	西暦 1979年 1月11日		
				性別	男		
1				(フリガナ)			1. 正規雇用 2. 非正規雇用 3. その他(自営業等)
				性別	男		
				西暦	年 月 日		
2				(フリガナ)			1. 正規雇用 2. 非正規雇用 3. その他(自営業等)
				性別	男		
				西暦	年 月 日		
3				(フリガナ)			1. 正規雇用 2. 非正規雇用 3. その他(自営業等)
				性別	男		
				西暦	年 月 日		
4				(フリガナ)			1. 正規雇用 2. 非正規雇用 3. その他(自営業等)
				性別	男		
				西暦	年 月 日		

- ※1 受講区分の「A. 会社からの指示によるお申込み」を選択された場合は、受講者が所属する会社の代表者の方(事業主、営業所長、工場長等)にアンケート調査へのご協力をお願いしております。
- ※2 業種は、以下の20種のうち該当するものを1つ選んでください。  
A. 農業、林業 B. 漁業 C. 鉱業、採石業、砂利採取業 D. 建設業 E. 製造業 F. 電気・ガス・熱供給・水道業 G. 情報通信業 H. 運輸業、郵便業 I. 卸売業、小売業 J. 金融業、保険業 K. 不動産業、物品賃貸業 L. 学術研究、専門・技術サービス業 M. 宿泊業、飲食サービス業 N. 生活関連サービス業、娯楽業 O. 教育、学習支援業 P. 医療、福祉 Q. 複合サービス事業 R. サービス業 S. 公務 T. 分類不能の産業
- ※3 訓練を進める上での参考とさせていただくため、今回受講するコース内容に関連した職務経験、資格、教育訓練受講歴等をお持ちの方は、差し支えない範囲でご記入下さい。(例: 切削加工の作業に約5年間従事)
- ※4 就業状況の非正規雇用とは、一般的にパート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

(注) 訓練内容等のご不明な点、あるいは安全面・健康上においてご不安な点などございましたら、あらかじめご相談下さい。

【当機構の保有個人情報保護方針・利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報は能力開発セミナーの受講に関する事務処理(連絡、修了証書の交付、修了台帳の整備)及び業務統計、当機構の能力開発セミナーや関連するセミナー・イベント等の案内に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。受講区分欄のAを選択された方は、申込担当者様あてに送付いたします。